

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", и работниками Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", и соблюдения работниками Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" требований к служебному поведению

В соответствии с подпунктом "д" пункта 23 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", и работниками Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", и соблюдения работниками Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" требований к служебному поведению.

2. Признать утратившим силу приказ Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" от 2 июля 2018 г. № 203 "Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Госкорпорации "Роскосмос", и работниками Госкорпорации

"Роскосмос", и соблюдения работниками Госкорпорации "Роскосмос" требований к служебному поведению" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 июля 2018 г., регистрационный № 51682).

Генеральный директор

Д.В.Баканов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственной
корпорации по космической
деятельности "Роскосмос"
от "___" _____ 2026 г. № ___

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", и работниками Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос", и соблюдения работниками Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" (далее – Корпорация), включенных в перечень, установленный нормативным правовым актом Корпорации в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее – Перечень), на отчетную дату;

работниками Корпорации, замещающими должности, включенные в Перечень, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на работу в Корпорацию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения работниками Корпорации в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом,

ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами "б" и "в" пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности Корпорации, и работников, замещающих любую должность Корпорации¹.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется Департаментом экономической безопасности Корпорации (далее – Департамент) по решению генерального директора Корпорации или заместителя генерального директора по безопасности Корпорации.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или работника Корпорации и оформляется в письменной форме.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками Департамента;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. Департамент осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

¹ Пункт 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению".

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ "Об оперативно-разыскной деятельности".

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 7 настоящего Положения, работники Департамента вправе:

а) проводить беседу с гражданином или работником Корпорации;

б) изучать представленные гражданином или работником Корпорации сведения о доходах и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или работника Корпорации пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалам;

г) направлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон"² (далее – система "Посейдон"), запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах гражданина или работника Корпорации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдении работником Корпорации требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять, в том числе с использованием системы "Посейдон", анализ сведений, представленных гражданином или работником Корпорации в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 8 настоящего Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются:

² Пункты 2 и 17 Положения о государственной информационной системе в области противодействия коррупции "Посейдон", утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 25 апреля 2022 г. № 232.

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или работника Корпорации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника Корпорации, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона работника Департамента, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий (направленном в том числе с использованием системы "Посейдон"), помимо сведений, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности".

11. В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия³ или системы "Посейдон" либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7³

³ Пункт 1 и подпункт "г" пункта 10 Положения о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697.

статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ "О кредитных историях".

В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ "О кредитных историях".

12. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям, а также запросов о проведении оперативно-разыскных мероприятий, направляются генеральным директором Корпорации либо заместителем генерального директора по безопасности Корпорации.

13. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием системы "Посейдон") генеральным директором Корпорации⁴.

14. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, о проведении оперативно-разыскных мероприятий направляются (в том числе с использованием системы "Посейдон") генеральным директором Корпорации⁵.

15. Директор Департамента обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме работника Корпорации о начале

⁴ Пункт 10 перечня должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

⁵ Подпункт "б" пункта 18 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

в отношении него проверки и разъяснение работнику Корпорации содержания подпункта "б" настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника Корпорации беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения работника, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с работником.

16. По окончании проверки директор Департамента обязан обеспечить ознакомление работника Корпорации с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Работник Корпорации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 15 настоящего Положения;

по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Департамент с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 15 настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в пункте 17 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. На период проведения проверки работник Корпорации может быть отстранен от работы (не допускаться к работе) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника Корпорации от работы (недопущения к работе) заработная плата по замещаемой им должности сохраняется⁶.

20. По результатам проверки директор Департамента представляет

⁶ Статья 76 Трудового кодекса Российской Федерации; пункт 26 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065.

лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад, в котором должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность Корпорации;

б) об отказе гражданину в назначении на должность Корпорации;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику Корпорации мер юридической ответственности;

г) о применении к работнику Корпорации мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданную Корпорацией в соответствии с подпунктом "б" пункта 23 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

21. В случае если решение о проведении проверки было принято заместителем генерального директора по безопасности Корпорации, доклад по результатам проверки, содержащий одно из предложений, перечисленных в пункте 20 настоящего Положения, представляется указанным должностным лицом генеральному директору Корпорации.

22. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются Департаментом с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника Корпорации, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.