

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации

от «___» _____ 2026 г. № _____

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**персональных данных, обрабатываемых в Министерстве культуры
Российской Федерации и его территориальных органах в связи с
реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с
оказанием государственных услуг и осуществлением государственных
функций**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилия, имя и (или) отчество (при наличии), в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись).

2. Дата рождения (число, месяц и год рождения).

3. Место рождения.

4. Сведения о гражданстве (подданстве), в том числе прежнем, когда и по какой причине изменялось.

5. Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи.

6 Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи.

7. Адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания).

8. Номер телефона или сведения о других способах связи.

9. Сведения, содержащиеся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования или документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

10. Идентификационный номер налогоплательщика.

11. Реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования.

12. Реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния.

13. Сведения о семейном положении, составе семьи. Сведения о близких родственниках (родителях, братьях, сестрах, детях), а также о супругах, в том числе бывших, супругах братьев и сестер, братьях и сестрах супругов (фамилия, имя, отчество (при наличии), число, месяц, год и место рождения, место работы (наименование и адрес организации в пределах места нахождения), должность, адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания).

14. Сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу.

15. Отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его).

16. Сведения об образовании с указанием полного наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки, наименования и реквизитов документа об образовании.

17. Сведения об ученой степени, ученом звании.

18. Сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации.

19. Сведения о наличии либо отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, подтвержденные заключением медицинской организации.

20. Сведения о наличии (отсутствии) медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

21. Фотографии.

22. Сведения о прохождении гражданской службы, в том числе: дата и основание поступления на гражданскую службу и назначения на должность гражданской службы, дата и основание назначения, перевода, перемещения на иную должность гражданской службы, наименование замещаемых должностей гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы.

23. Сведения, содержащиеся в служебном контракте (трудовом договоре), дополнительных соглашениях к служебному контракту (трудовому договору).

24. Сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью).

25. Сведения о классном чине федеральной государственной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском и (или) специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы, классном чине юстиции, а также сведения о том, кем и когда они присвоены.

26. Сведения о наличии или отсутствии судимости.

27. Сведения о наличии допуска к государственной тайне, оформленного за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата).

28. Сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия.

29. Сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации.

30. Сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания.

31. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, руководителей подведомственных организаций, гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы.

32. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей гражданского служащего, руководителей подведомственных организаций, гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы.

33. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданским служащим, гражданином, претендующим на замещение должности гражданской службы, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

34. Сведения о счетах в банках и кредитных организациях (полное наименование банка или кредитной организации, номер счета и дата открытия), реквизиты банковских карт (номер карты) гражданских служащих и руководителей подведомственных организаций.

35. Иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.