

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от " ____ " _____ 20__ г. № ____

П Р А В И Л А

**выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца
лицам, направлявшимся для обеспечения выполнения задач в ходе
специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой
Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля
2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области
с 30 сентября 2022 г., имеющим особые заслуги в выполнении указанных
задач и при этом отработавшим на указанных территориях
в общей сложности не менее шести месяцев либо откомандированным
досрочно по уважительным причинам**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выдачи удостоверения ветерана боевых действий единого образца (далее - удостоверение) лицам, указанным в подпункте 9 пункта 1 статьи 3 Федерального закона "О ветеранах" (далее - заявители), федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами) (далее - федеральные органы), направлявшими непосредственно или через свои территориальные органы, организации (учреждения), находящиеся в их ведении, заявителей для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., либо при направлении указанных заявителей органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или организациями, находящимися в их ведении, а также государственными внебюджетными фондами (их территориальными органами) (далее - органы и организации), осуществляющими деятельность в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) федеральных органов.

2. Рассмотрение заявлений о выдаче и принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения осуществляются создаваемыми в федеральных органах комиссиями (уполномоченными органами) по рассмотрению обращений о выдаче удостоверений ветерана боевых действий (далее - комиссия (уполномоченный орган)).

3. Оформление удостоверения производится в федеральных органах.

Основанием для оформления удостоверения является решение комиссии (уполномоченного органа) о выдаче заявителю удостоверения.

4. Для получения удостоверения заявители подают на бумажном носителе собственноручно подписанное заявление о выдаче удостоверения, содержащее сведения, предусмотренные пунктом 5 настоящих Правил, в федеральные органы либо в органы и организации. Порядок подачи заявления устанавливается федеральными органами либо органами и организациями соответственно.

5. В заявлении о выдаче удостоверения указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

дата рождения заявителя;

адрес места жительства заявителя;

занимаемая (замещаемая) должность;

периоды (даты) участия заявителя в обеспечении выполнения задач специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (указывается конкретная территория из перечисленных);

наличие особых заслуг при обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

согласие заявителя на обработку персональных данных.

6. Вместе с заявлением о выдаче удостоверения заявителем представляются:

две фотографии размером 3х4 см (с правым углом, на матовой бумаге);

копия паспорта или копия документа, удостоверяющего личность;

документы, подтверждающие факт направления заявителя для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г. и отработки на указанных территориях в общей сложности не менее шести месяцев либо откомандирования заявителя досрочно по уважительным причинам (либо их копии, заверенные в установленном порядке), а именно: приказы (распоряжения) или выписки из приказов (распоряжений) об участии в обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции, записи в трудовых книжках и (или) сведения о трудовой деятельности, командировочные удостоверения либо справки, подтверждающие факт

обеспечения выполнения заявителем задач в ходе специальной военной операции, с указанием периода выполнения задач и конкретной территории;

документы, подтверждающие особые заслуги заявителя при обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции.

Документом, подтверждающим особые заслуги заявителя при обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции, является копия документа, подтверждающего награждение (поощрение) за обеспечение выполнения задач в ходе специальной военной операции Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, ведомственной наградой федерального органа, с отметкой кадрового органа (должностного лица, отвечающего за работу с кадрами) федерального органа, органа и организации либо воинской части о награждении заявителя за особые заслуги в выполнении указанных задач, заверенная печатью.

Ведомственные награды, награждение которыми подтверждает особые заслуги, проявленные при обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции, определяются федеральными органами исполнительной власти.

Уважительной причиной откомандирования досрочно (до истечения шести месяцев) лиц, направлявшихся для обеспечения выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., имеющих особые заслуги в выполнении указанных задач, является полученное в связи с обеспечением выполнения задач увечье (ранение, травма, контузия).

7. Органы и организации, принявшие заявления о выдаче удостоверения, в течение 5 рабочих дней направляют заявления о выдаче удостоверения и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящих Правил, в соответствующие федеральные органы согласно пункту 1 настоящих Правил для рассмотрения комиссиями (уполномоченными органами).

8. Комиссия (уполномоченный орган) проверяет заявление о выдаче удостоверения и приложенные к нему документы на предмет их соответствия положениям пунктов 4 - 6 настоящих Правил, а также требованиям подпункта 9 пункта 1 статьи 3 и статьи 12 Федерального закона "О ветеранах" в течение 30 календарных дней со дня поступления в федеральный орган и по результатам рассмотрения принимает соответствующее решение.

9. Основаниями для отказа в выдаче удостоверения являются:

представление документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил,

не в полном объеме;

наличие в подтверждающих документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации, отсутствие в них надлежащих подписей, оттисков печатей;

отсутствие права на получение удостоверения.

Отказ в выдаче удостоверения оформляется в письменной форме с указанием причин отказа и подписывается председателем комиссии (руководителем уполномоченного органа), а в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии (заместителем руководителя уполномоченного органа).

10. Заявителю в течение 5 рабочих дней после принятия решения об отказе в выдаче удостоверения комиссией (уполномоченным органом) направляется уведомление о принятом решении с указанием причин отказа в выдаче удостоверения, а также документы, поступившие вместе с указанным заявлением.

11. В случае устранения причин, по которым было отказано в выдаче удостоверения, заявители могут повторно подать заявление о выдаче удостоверения, в установленном порядке.

12. В случае принятия комиссией (уполномоченным органом) решения о выдаче удостоверения заявителю оно оформляется в соответствии с Инструкцией о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверения ветерана боевых действий, оформляемого на бланке, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. № 763.

13. Комиссией (уполномоченным органом) о решениях, принятых в соответствии с пунктами 9 и 12 настоящих Правил, одновременно с заявителем информируется также орган или организация, направлявшая документы в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

14. В случае если удостоверение пришло в негодность или утрачено, по заявлению ветерана боевых действий о выдаче дубликата удостоверения, направляемому лично либо через орган или организацию (ее правопреемник), комиссия (уполномоченный орган) выдает дубликат удостоверения.

Удостоверение, пришедшее в негодность, прилагается к заявлению о выдаче дубликата удостоверения.

Основанием для выдачи дубликата удостоверения являются документы, послужившие основанием для первоначальной выдачи удостоверения либо подтверждающие факт его выдачи.

В дубликате удостоверения делается запись "Дубликат выдан взамен удостоверения серии __№ _____".
