

ПОРЯДОК составления акта осмотра федерального имущества

1. Акт осмотра федерального имущества, расположенного на территории Российской Федерации и закрепленного за федеральными органами исполнительной власти (их территориальными органами) или иными федеральными органами государственной власти (федеральными государственными органами), федеральными государственными бюджетными учреждениями, федеральными казенными учреждениями, федеральными автономными учреждениями, федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями (далее соответственно – акт осмотра, осмотр, объект осмотра, правообладатель), составляется по результатам проведения осмотра работниками Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его территориального органа, проводящими осмотр.

2. Акт осмотра составляется в форме электронного документа с использованием функционала сервиса «Проверки» федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом»¹ на единой цифровой платформе Российской Федерации «ГосТех» (далее – сервис «Проверки»).

Акт осмотра, содержащий служебную информацию ограниченного распространения, составляется в форме документа на бумажном носителе

¹ Пункт 7 Положения об учете и ведении реестра федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16. июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (далее – Положение № 447).

с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения.

3. Для составления акта осмотра используются сведения об объекте осмотра и правообладателе, содержащиеся в федеральных государственных информационных системах, Едином государственном реестре недвижимости, Едином государственном реестре юридических лиц, реестре федерального имущества, документах правообладателя, имеющихся в распоряжении Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его территориального органа, документах, представленных правообладателями, а также сведения, полученные в ходе обследования объекта осмотра.

4. Акт осмотра должен содержать следующие сведения:

4.1. Реквизиты акта осмотра (дата регистрации и регистрационный номер акта проверки).

4.2. Сведения о документах, явившихся основанием для начала проведения осмотра, с указанием наименований документов и их реквизитов.

В качестве документа, явившегося основанием для начала проведения осмотра, в акте осмотра указывается решение руководителя Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его заместителя в соответствии с распределением обязанностей, руководителя территориального органа Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его заместителя в соответствии с распределением обязанностей и уведомление о проведении осмотра правообладателя, а в случае, если правообладатель находится в ведении федерального органа исполнительной власти, также указанного федерального органа исполнительной власти².

4.3. Срок проведения осмотра.

4.4. Сведения о работниках Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его территориального органа, проводивших осмотр

² Пункт 24 Положения о проведении Федеральным агентством по управлению государственным имуществом, его территориальным органом осмотра и проверок эффективного использования и обеспечения сохранности федерального имущества и изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению федерального имущества, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2024 г. № 302 (далее – Положение № 302).

(далее – уполномоченные должностные лица) (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)).

4.5. Источники получения сведений об объекте осмотра (сведения Единого государственного реестра недвижимости, Единого государственного реестра юридических лиц, реестра федерального имущества, федеральных государственных информационных систем, документы правообладателя, имеющиеся в распоряжении Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его территориального органа, документы, представленные правообладателями, а также сведения, полученные в ходе обследования объекта осмотра).

4.6. Объект осмотра (перечень объектов федерального имущества, в отношении которых был произведен осмотр).

4.7. Общие сведения об объекте осмотра:

– в отношении недвижимого имущества, за исключением земельного участка, – вид объекта, адрес (местоположение), площадь, кадастровый номер, наименование, назначение, этажность, подземная этажность, сведения об отнесении объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, сведения об отнесении объекта к сооружениям гражданской обороны, сведения об учете объекта в реестре федерального имущества, сведения о зарегистрированных правах на объект, сведения об ограничениях прав на объект и имеющихся в отношении него обременениях);

– в отношении земельного участка – адрес (местоположение), площадь, кадастровый номер, категория земель, вид разрешенного использования, сведения об учете земельного участка в реестре федерального имущества, сведения о зарегистрированных правах на земельный участок, сведения об ограничениях прав на земельный участок и имеющихся в отношении него обременениях).

В случае, если объектом осмотра является недвижимое имущество, за исключением земельного участка, в акте осмотра указываются предусмотренные

абзацем третьим пункта 4.7 настоящего Порядка сведения о земельном участке, на котором расположен объект осмотра.

В случае, если объектом осмотра является земельный участок, в акте осмотра указываются предусмотренные абзацем вторым пункта 4.7 настоящего Порядка сведения о недвижимом имуществе, которое расположено на объекте осмотра.

4.8. Сведения о результатах осмотра, в том числе информация об использовании либо неиспользовании объекта осмотра, информация о нарушениях использования и обеспечения сохранности объекта осмотра либо информация о том, что нарушений не выявлено, решение о необходимости проведения проверки эффективного использования и обеспечения сохранности федерального имущества в отношении объекта осмотра.

4.9. Дополнительная информация.

В акт осмотра уполномоченными должностными лицами может быть внесена дополнительная информация по объекту осмотра, не предусмотренная пунктами 4.1 – 4.8 настоящего Порядка, в том числе объяснения руководителя либо уполномоченного представителя правообладателя, а также представителя федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находится правообладатель, по вопросам, относящимся к объекту осмотра³.

4.10. Материалы фотовидеофиксации.

В акт осмотра включаются материалы фотовидеофиксации, полученные уполномоченными должностными лицами при использовании технических средств, примененных в ходе проведения осмотра.

5. Рекомендуемый образец акта осмотра федерального имущества приведен в приложении к настоящему Порядку.

6. Акт осмотра подписывается уполномоченными должностными лицами и утверждается руководителем Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей (руководителем территориального органа Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его

³ Пункт 26 Положения № 302.

заместителем в соответствии с распределением обязанностей) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи не позднее последнего дня срока проведения осмотра.

Акт осмотра, содержащий служебную информацию ограниченного распространения, составляется на бумажном носителе⁴, подписывается личными подписями уполномоченных должностных лиц и утверждается руководителем Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей (руководителем территориального органа Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей).

Акт осмотра подлежит регистрации в информационном ресурсе (подсистеме) «Автоматизированная система «Делопроизводство и документооборот» федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом»⁵ в день его утверждения или в течение одного рабочего дня с даты его утверждения руководителем Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей (руководителем территориального органа Федерального агентства по управлению государственным имуществом или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей).

7. Ответственность за достоверность, правильность и полноту внесенных в акт осмотра сведений несут уполномоченные должностные лица, подписавшие акт осмотра, а также должностное лицо, утвердившее акт осмотра.

⁴ Абзац второй пункта 30 Положения № 302.

⁵ Пункт 7 Положения № 447.

Приложение
к Порядку составления акта осмотра
федерального имущества

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ Г.

АКТ

от _____ № _____

осмотра федерального имущества

**Основание для начала проведения осмотра федерального имущества
(далее – осмотр):**

_____ (документы, явившиеся основанием

_____ для начала проведения осмотра)

Осмотр проведен: с « ____ » _____ Г. по « ____ » _____ Г.

Уполномоченные должностные лица, проводившие осмотр:

Должность	Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Источники получения информации об объекте осмотра:

Объект осмотра:

Наименование объекта осмотра	Адрес объекта осмотра	Кадастровый номер объекта осмотра

1. Сведения об объекте осмотра

Раздел 1.1. Общие сведения об объекте осмотра

Сведения о недвижимом имуществе:

Вид объекта	
Адрес (местоположение)	
Площадь (кв. м)	
Кадастровый номер	
Наименование	
Назначение	
Этажность	
Подземная этажность	
Сведения об отнесении объекта к объектам культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	
Сведения об отнесении объекта к сооружениям гражданской обороны	
Сведения об учете объекта в реестре федерального имущества	
Сведения о зарегистрированных правах на объект	
Сведения об ограничениях прав на объект и имеющихся в отношении него обременениях	

Сведения о земельном участке:

Адрес (местоположение)	
Площадь (кв. м)	
Кадастровый номер	
Категория земель	
Вид разрешенного использования	
Сведения об учете земельного участка в реестре федерального имущества	
Сведения о зарегистрированных правах на земельный участок	
Сведения об ограничениях прав на земельный участок и имеющихся в отношении него обременениях	

Раздел 1.2. Результаты осмотра и дополнительная информация

Информация об использовании объекта осмотра:

Информация о нарушениях использования и обеспечения сохранности объекта осмотра либо информация об отсутствии нарушений:

Решение о необходимости проведения проверки эффективного использования и обеспечения сохранности федерального имущества в отношении объекта осмотра:

Дополнительная информация:

Раздел 1.3. Материалы фотовидеофиксации объекта осмотра

Уполномоченные должностные лица, проводившие осмотр:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)